

Director
IMSP SCMC „V.Ignatenco”

Alexandru HOLOSTENCO

Președinte Comitetului Sindical
IMSP SCMC „V.Ignatenco”

Iacob BOTNARI

REGULAMENT
cu privire la mijloacele financiare în mărime de 0,15%
raportat la fondul de salarizare al IMSP SCMC „V.Ignatenco”

CAPITOLUL I
Principii generale

1.1. Prezentul Regulament „Cu privire la mijloacele financiare în mărime de 0,15% raportat la fondul de salarizare al instituției” (în continuare Regulament) este elaborat în baza Legii sindicatelor nr. 1129-XIV din 07.07.2000 și Convenția colectivă (nivel de ramură) care stabilesc că administrația IMSP SCMC „V.Ignatenco” (în continuare Unitate) planifică obligatoriu în devizul de venituri și cheltuieli mijloace financiare în mărime de cel puțin 0,15 la sută raportat la fondul de remunerare a muncii pentru soluționarea problemelor angajaților.

1.2. Prezentul Regulament este obligatoriu pentru executare de către conducătorul Unității și organizației sindicale membre ale Federației Sindicale „Sănătatea” din Moldova.

1.3. Sursele mijloacelor financiare sunt:

- bugetul unității;
- veniturile de la serviciile contra plată;
- dividendele financiare obținute de la depunerile bănești în bănci;
- veniturile provenite de la activitatea economică a Unității;
- donații din partea unor persoane fizice sau juridice;
- alte surse parvenite din activitatea Unității care nu contravin legislației Republicii Moldova.

1.4. Mijloacele financiare se planifică în Devizul de venituri și cheltuieli al Unității la articolul „Alte cheltuieli”.

CAPITOLUL II
Scopurile utilizării mijloacelor financiare

Mijloacele financiare planificate în Devizul de venituri și cheltuieli ale Unității se utilizează pentru:

2.1. Acordarea ajutorului material salariaților în următoarele cazuri:

- a) incendii sau calamități naturale (cutremure de pământ, inundații, alunecări de teren, furtuni, viscole etc.), în urma cărora au suferit bunurile materiale ale salariaților sau însași salariatul;
- b) catastrofe, avarii, accidente rutiere, jafuri;
- c) îmbolnăviri care necesită tratament costisitor, inclusiv peste hotarele republicii;
- d) decesul salariatului sau a unuia din membrii familiei;
- e) procurarea medicamentelor costisitoare;

- f) tratamentul în staționar în cazul maladiilor grave de lungă durată;
 - g) compensarea parțială a costului biletelor de tratament balneosanatorial;
 - h) alte circumstanțe în care este necesară susținerea materială a salariatului.
- 2.2. Acoperirea cheltuielilor ce țin de:
- a) procurarea hainelor, încălțămintei, manualelor și materialelor didactice pentru copii care au rămas fără tutelă, orfani, precum și cei din familiile numeroase;
 - b) procurarea cadourilor de revelion pentru copii;
 - c) procurarea suvenirelor, cadourilor, florilor pentru participanții la diferite competiții;
 - d) crearea condițiilor de activitate a organului electiv al organizației sindicale;
 - e) organizarea activităților sportive în Unități și participarea la spartachiadele ramurale și republicane;
 - f) alte cazuri ce țin de necesitatea soluționării problemelor salariaților.

CAPITOLUL III

Modul de utilizare și evidență a mijloacelor financiare

- 3.1. Drept temei pentru examinarea prevederilor punctelor 2.1. și 2.2. sunt:
- a) cererea personală a salariatului;
 - b) decizia comună a administrației și a organului sindical, în baza unui document confirmativ.
- 3.2. Cererile solicitanților se înscriu în Registrul de evidență a petițiilor depuse de salariați, urmând a fi examinate în termen de o lună, dacă un alt termen nu e stabilit de președintele organului sindical sau conducătorul Unității.
- 3.3. Mărimea concretă a susținerii materiale se stabilește prin decizia comună a administrației și comitetului sindical.
- 3.4. În cazurile în care se ia decizia despre susținerea materială, solicitantul se înștiințează despre aceasta în termen de 3 zile din momentul luării deciziei.
- 3.5. Ajutorul material acordat salariatului este eliberat de către contabilitatea Unității în baza extrasului din procesul-verbal comun al administrației și organului sindical.
- 3.6. Drept temei pentru refuzul susținerii materiale pot servi:
- a) lipsa documentelor necesare menționate în punctul 3.1. al prezentului Regulament.
 - b) datele din documentele prezentate ce nu corespund realității pentru susținerea materială.
- În aceste cazuri solicitantul este înștiințat în termen de 3 zile din momentul luării deciziei.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

- 4.1. Evidența mijloacelor financiare utilizate în conformitate cu prezentul Regulament, se efectuează în conformitate cu evidența contabilă a Unității.
- 4.2. Litigiile legate de realizarea prezentului Regulament se soluționează de către organul sindical de comun cu administrația.
- 4.3. Controlul executării condițiilor de utilizare a mijloacelor financiare se pune în seama contabilității și comisiei de cenzori ale organizației sindicale a Unității.